REGULAMIN PŁYWALNI „PODOLANKA”

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Pływalnia „Podolanka” jest zarządzana przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1.
2. Każda osoba korzystająca z pływalni jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego ustaleń.
3. Pływalnia jest czynna:
a) od poniedziałku do soboty w godzinach: 6:00 - 22:00 (ostatnie wyjście z wody o 21:30);
b) w niedziele w godzinach: 10:00 - 22:00 (ostatnie wyjście z wody o 21:30).
W sytuacjach nadzwyczajnych Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o. o. może ustalić w jednostkowych przypadkach inne godziny otwarcia pływalni. W takich przypadkach informacja o zmianie godzin funkcjonowania pływalni będzie zamieszczona na stronie internetowej MOSiR Płock Sp. z o.o., na portalu społecznościowym Facebook oraz na terenie obiektu.
4. Klienci wchodzą na pływalnię najpóźniej o godzinie 21:15.
5. Czas otwarcia może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych (np. imprezy sportowo-rekreacyjne) lub technicznych (np. awarie, różne zagrożenia).
6. Maksymalna liczba korzystających z pływalni limitowana jest powierzchnią lustra wody w nieckach basenowych i w związku z powyższym jednorazowo z pływalni może korzystać do 200 osób.
7. Obsługa pływalni może czasowo ograniczyć wstęp na pływalnię ze względu na ilość osób korzystających.
8. Korzystanie z pływalni może odbywać się indywidualnie lub grupowo.
9. Dzieci do lat 10 korzystają z pływalni wyłącznie pod opieką i nadzorem osoby pełnoletniej.
10. Dzieci i osoby korzystające z pływalni, wymagające pieluch obowiązują specjalne pieluchy jednorazowego użytku przeznaczone do kąpieli, m.in. w basenach.
11. Na terenie obiektu zabrania się:
a) hałasowania,
b) biegania,
c) wprowadzania zwierząt,
d) wprowadzania jednośladów np. rowerów, hulajnóg itp.
e) palenia papierosów i e-papierosów,
f) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających, substancji psychotropowych oraz innych o podobnym działaniu,
g) wszczynania fałszywych alarmów.
12. Administracja pływalni nie gwarantuje dostępu do wszystkich atrakcji i urządzeń w każdym czasie, w szczególności z powodu konieczności prowadzenia remontów i konserwacji lub napraw awarii. Każda osoba zamierzająca skorzystać z usług pływalni, może uzyskać informację w kasie pływalni o zakresie świadczonych usług bądź występujących w tej mierze ograniczeń. Ponadto informacja taka będzie zamieszczona na stronie internetowej oraz na terenie obiektu. Podjęcie decyzji, co do skorzystania z usług pływalni, mimo występujących ograniczeń, nie może stanowić podstaw do ewentualnych roszczeń w stosunku do MOSiR Płock Sp. z o.o.
13. Ratownikami są osoby noszące strój z logo MOSiR Płock Sp. z o.o. i napisem RATOWNIK.

II. WEJŚCIE NA PŁYWALNIĘ

1. Z pływalni nie wolno korzystać osobom:
a) których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających,
b) z otwartymi ranami i stanami zapalnymi skóry,
c) z oznakami chorób stwarzających niebezpieczeństwo utonięcia,
d) których zachowanie stanowi zagrożenie dla osób korzystających z pływalni,
e) których stan higieny odbiega od ogólnie przyjętych norm,
f) chorym na choroby zakaźne.
2. Wchodzący na pływalnię zobowiązani są do pozostawienia okrycia wierzchniego oraz zmiany obuwia na klapki basenowe w szatni głównej (dopuszczalne jest chodzenie boso).

III. ZAPŁATA ZA KORZYSTANIE Z PŁYWALNI

1. Zapłata za usługi pobierana jest zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Opłata za korzystanie z pływalni za pierwsze 60 minut pobytu w strefie płatnej pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi.
3. Zapłata następuje gotówką, kartą płatniczą, albo jest odpisywana z wartości abonamentu.
4. Czas pobytu w strefie płatnej pływalni powyżej 60 min. jest naliczany z dokładnością do 1 minuty. Nie dotyczy to osób niepełnosprawnych i ich opiekunów oraz weteranów. Rozliczenie za czas powyżej 60 min. następuje w kasie pływalni przy wyjściu ze strefy płatnej.
5. Korzystanie z atrakcji wodnych wliczone jest w opłatę za wstęp na pływalnię.
6. Wejście do strefy płatnej odbywa się na podstawie identyfikatora Elektronicznego Systemu Obsługi Klienta (ESOK) pobranego w kasie obsługi klienta po uiszczeniu opłaty za wstęp na pływalnię. Czas pobytu liczy się z chwilą wydania identyfikatora.

IV. ZASADY KORZYSTANIA Z HALI BASENOWEJ

1. Podczas poruszania się w obrębie hali basenowej, szatni oraz sanitariatów, z uwagi na ciągłe nawilżenie wodą powierzchni posadzek, należy zachować szczególną ostrożność. W miejscach tych istnieje ryzyko poślizgnięcia się.
2. Wstęp na halę basenową możliwy jest tylko w ogólnie przyjętym stroju kąpielowym, nieposiadającym zamków błyskawicznych oraz innych elementów metalowych. Zaleca się ze względów higienicznych, na chodzenie po hali basenowej w klapkach basenowych, a także korzystanie z niecek basenowych w czepku kąpielowym.
3. Każdą osobę obowiązuje, przed wejściem na halę basenową, dokładne umycie mydłem całego ciała mydłem natryskiem.
4. Na pływalni obowiązuje zachowanie porządku, czystości, spokoju, ciszy i bezwzględnego podporządkowania się decyzjom dyżurnych ratowników, którzy odpowiadają za przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
5. Sygnałem do natychmiastowego wyjścia z wody, jest długi gwizdek ratownika lub/i komunikat werbalny. Po usłyszeniu sygnału należy natychmiast zaprzestać korzystania z pływalni i oczekiwać na dalsze polecenia dyżurnych ratowników lub obsługi obiektu. Obowiązuje bezwzględny zakaz utrudniania prowadzenia działań ratowniczych.
6. Niecka sportowa przeznaczona jest dla osób potrafiących pływać, natomiast osoby nie potrafiące pływać powinny korzystać z niecki rekreacyjnej.
7. Korzystającym z pływalni nie wolno powodować sytuacji zagrażających bezpieczeństwu własnemu i osób na niej przebywających, w szczególności zabrania się:
a) wnoszenia na pływalnię nadmuchiwanych materaców, używania na niecce sportowej zabawek,
b) wchodzenia do wody z ostrymi przedmiotami (bransoletkami, inną biżuterią, itp.),
c) biegania po plażach otaczających niecki basenowe,
d) skakania do wody z brzegów basenów,
e) wieszania się i siadania na linach dzielących tory w basenach,
f) spychania lub wrzucania innych użytkowników do wody,
g) wnoszenia na halę basenową okularów/masek wyposażonych w szklane szybki,
h) wchodzenia do wody w okularach innych niż przeznaczone do pływania.
8. Ponadto zabronione jest:
a) spożywanie i/lub wnoszenie żywności lub innych towarów w szklanych opakowaniach,
b) żucie gumy na terenie szatni i hali basenowej,
c) niszczenie urządzeń i sprzętu oraz zaśmiecanie terenu,
d) załatwianie potrzeb fizjologicznych w wodzie,
e) w jakikolwiek inny sposób zanieczyszczanie wody w nieckach basenowych.
9. Naruszenie któregokolwiek z powyższych postanowień może skutkować koniecznością opuszczenia terenu obiektu, odpowiedzialnością odszkodowawczą za powstałą szkodę, jak również podjęciem przez MOSiR Płock Sp. z o.o. innych kroków prawnych.
10. Na torach pływackich obowiązuje ruch prawostronny.
11. Wszelkie skaleczenia, urazy oraz inne podobne zdarzenia i nieprawidłowości należy zgłaszać niezwłocznie dyżurującemu ratownikowi.
12. Skoki do wody ze słupków startowych dozwolone są wyłącznie po uzyskaniu zgody dyżurującego ratownika.
13. Jakiekolwiek korzystanie z niecek basenu, brodzika, wanny jacuzzi oraz zjeżdżalni, bez dozoru ratownika jest zabronione.
14. Ratownik wodny, prowadząc działania ratownicze, korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

V. ZAJĘCIA GRUPOWE

1. Wszystkie zajęcia grupowe odbywają się zgodnie z obowiązującym cennikiem, po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o., wyłącznie w obecności osoby prowadzącej zajęcia lub/i opiekuna grupy oraz ratownika MOSiR Płock Sp. z o.o.
2. Za bezpieczeństwo osób uczestniczących w zajęciach grupowych, odpowiada osoba prowadząca zajęcia.
3. Zajęcia grupowe na pływalni odbywają się według ustalonego przez kierownika pływalni harmonogramu zajęć.
4. Grupa zorganizowana nie może liczyć więcej niż 18 uczestników na jedną osobę prowadzącą zajęcia, posiadającą odpowiednie uprawnienia (liczebność grupy jest ograniczona i wynosi od 3 do 18 uczestników na jedną osobę prowadzącą). Grupy liczące ponad 30 osób należy zgłaszać co najmniej 3 dni przed planowanym pobytem na pływalni. W specjalnych okolicznościach pływalnia może nałożyć wymóg, aby przynajmniej jeden z opiekunów posiadał uprawnienia ratownicze.
5. Opiekunowie dzieci do lat 7, uczestniczących w grupowych zajęciach nauki pływania, mogą wejść do przebieralni w celu przygotowania dziecka do zajęć i przeprowadzenia do osoby prowadzącej zajęcia, a następnie powinni niezwłocznie opuścić strefę płatną pływalni.
Po zakończeniu zajęć, opiekun dziecka, może dziecko odebrać od prowadzącego zajęcia i pomóc mu w przebraniu się w szatni.
6. Opiekunowie wchodzą do strefy płatnej na podstawie identyfikatora ESOK pobranego w kasie pływalni. Czynności związane z przygotowaniem dziecka do zajęć i odbiorem go po zakończonych zajęciach trwające do 15 minut nie rodzą obowiązku uiszczenia opłaty za korzystanie ze strefy płatnej pływalni.
7. Przebywanie opiekuna w strefie płatnej pływalni powyżej 15 minut traktowane jest jako korzystanie z pływalni i skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty wynikającej z cennika pływalni.
8. Uczestnicy grup zorganizowanych wchodzą na zajęcia równocześnie.
9. Osoby prowadzące zajęcia oraz opiekunowie wchodzą na halę basenową w stroju ćwiczebnym i obuwiu specjalnym tylko do zajęć na pływalni lub boso.
10. Do obowiązków osoby prowadzącej zajęcia i opiekuna grupy należy:
a) odpowiedzialność za umycie się uczestników grupy pod natryskiem przed wejściem do wody,
b) doprowadzenie grupy, przed rozpoczęciem zajęć, do ratownika dyżurnego w celu otrzymania instruktażu,
c) sprawdzenie stanu liczbowego grupy przed i po zajęciach; w przypadku niezgodności (zmiany liczby uczestników) należy natychmiast zgłosić ten fakt dyżurującemu ratownikowi,
d) dopilnowanie, aby grupa zachowywała się spokojnie, kulturalnie, nie biegała, nie hałasowała i nie niszczyła mienia znajdującego się na terenie pływalni,
e) odpowiedzialność za identyfikatory powierzone uczestnikom grupy,
f) dopilnowanie, aby grupa, po zakończeniu zajęć, złożyła używany sprzęt pływacki w wyznaczonym miejscu.
11. Na sygnał oznaczający koniec zajęć grupa powinna w sposób sprawny opuścić halę basenową.
12. Kierownictwo pływalni może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać dalszego korzystania z pływalni.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Przed wejściem na halę basenową należy pamiętać o zamknięciu szafki w przebieralni. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych oraz w przebieralniach MOSiR Płock Sp. z o. o. nie odpowiada.
2. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe pozostawione w szafkach.
3. Za zniszczone lub zgubione przez klientów wyposażenie obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości nowego wyposażenia.
4. Osoby naruszające porządek publiczny, dobre obyczaje, przepisy Regulaminu, nie stosujące się do zaleceń pracowników pływalni, mogą być usunięte z terenu obiektu przez grupę interwencyjną agencji ochrony oraz dodatkowo obciążone kosztami interwencji, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę sądową.
5. Wobec osób, które wielokrotnie bądź w sposób rażący naruszyły postanowienia niniejszego Regulaminu, może zostać zastosowany czasowy lub stały zakaz wstępu na teren pływalni. Zastosowanie zakazu zostanie poprzedzone ostrzeżeniem, wystosowanym przez obsługę obiektu.
6. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń powstałych w wyniku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu oraz innych uregulowań i instrukcji obowiązujących na terenie obiektu.
7. Organizacja zawodów sportowych możliwa jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o. Za bezpieczeństwo podczas zawodów odpowiedzialność ponosi organizator zawodów.

VII. USTALENIA KOŃCOWE

1. Uiszczenie opłaty za wstęp na pływalnię lub podpisanie umowy na korzystanie z obiektu jest traktowane jako akceptacja warunków niniejszego Regulaminu i pozostałych uregulowań obowiązujących na obiekcie.
2. Administratorem danych osobowych klientów jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Spółka z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock. Dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia ewidencji osób uprawnionych do korzystania z imiennych ulgowych karnetów wstępu na obiekty MOSiR Płock Sp. z o.o.. Dane osobowe uzyskane na potrzeby ww. ewidencji przechowywane będą przez okres ważności karnetu, a następnie będą usuwane. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Ich niepodanie może skutkować odmową wydania przez MOSiR Płock Sp. z o.o. imiennego ulgowego karnetu wstępu. Pełna informacja dotycząca danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.mosirplock.pl.
3. Na terenie obiektu znajduje się system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem. Monitoring wizyjny prowadzony jest przez MOSiR Płock Sp. z o.o. w celu przeciwdziałania naruszeniom spokoju i porządku, utrwalania dowodów naruszenia niniejszego Regulaminu oraz popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i Klientom obiektu oraz ochrony niniejszego obiektu. Administratorem gromadzonych danych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock. Nagrania z kamer przechowywane są 14 dni, a następnie są usuwane. Pełna informacja dotycząca monitoringu wizyjnego znajduje się na stronie internetowej www.mosirplock.pl. Kierownictwo obiektu gwarantuje, iż monitoring prowadzony jest w sposób nie naruszający dóbr osobistych oraz godności użytkowników. Klienci odwiedzający pływalnię wyrażają zgodę na monitorowanie pobytu na terenie obiektu.
4. Odbiorcami danych osobowych, w tym zapisów z monitoringu wizyjnego, będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. W sprawach dotyczących gromadzenia przez MOSiR Płock Sp. z o.o. danych osobowych wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: iod@mosirplock.pl.
5. Klienci, których dane osobowe są przetwarzane przez MOSiR Płock Sp. z o.o., mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody. Klienci mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących, narusza przepisy.
6. Umieszczenie na obiekcie reklam, ogłoszeń, ulotek, przeprowadzanie akcji promocyjnych, itp. możliwe jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o. o.
7. Prowadzenie na pływalni zajęć zorganizowanych w zakresie wszelkich form rekreacji i rehabilitacji oraz nauki i doskonalenia pływania, przez osoby fizyczne oraz podmioty gospodarcze, wymaga zgody Prezesa Zarządu MOSiR Płock Sp. z o. o. i zawarcia umowy z MOSiR Płock Sp. z o. o.
8. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu w tym udzielanie prywatnych lekcji nauki pływania za wynagrodzeniem możliwe jest wyłącznie za zgodą Kierownika pływalni i po zawarciu umowy z MOSiR Płock Sp. z o. o. Rezerwacja toru jest możliwa tylko w przypadku uiszczenia opłaty za wynajem toru zgodnie z aktualnym cennikiem.
9. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za zajęcia organizowane na pływalni przez podmioty trzecie oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku prowadzonych zajęć.
10. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz akwizycji.
11. Fotografowanie na terenie obiektu wymaga zgody kierownika obiektu.
12. W sprawach spornych oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Prezes MOSiR Płock Sp. z o. o.
13. Skargi i wnioski można zgłaszać Kierownikowi Pływalni lub wpisać do Książki Skarg i Wniosków. Książka znajduje się w kasie.

Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.

TELEFONY ALARMOWE

POGOTOWIE RATUNKOWE 999
STRAŻ POŻARNA 998
POLICJA 997
STRAŻ MIEJSKA 986
ALARMOWY dla tel. komórkowych 112

ADMINISTRATOR

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Biuro Zarządu tel. (24) 367 26 86
Biuro pływalni tel. (24) 267 83 26

MOSiR PŁOCK

REGULAMIN PŁYWALNI „KOBYLANKA"

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Pływalnia „Kobylanka" jest zarządzana przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1.
2. Każda osoba korzystająca z pływalni jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego ustaleń.
3. Pływalnia jest czynna:
a) od poniedziałku do piątku w godzinach: 6:00 - 22:00 (ostatnie wyjście z wody o 21:30);
b) w sobotę w godzinach: 6;00 - 14:00 (ostatnie wyjście z wody o 13:30).
W sytuacjach nadzwyczajnych Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o. o. może ustalić w jednostkowych przypadkach inne godziny otwarcia pływalni. W takich przypadkach informacja o zmianie godzin funkcjonowania pływalni będzie zamieszczona na stronie internetowej MOSiR Płock Sp. z o.o., na portalu społecznościowym Facebook oraz na terenie obiektu.
4. Klienci wchodzą na pływalnię najpóźniej o godzinie 21:15, a w sobotę o godzinie 13:15.
5. Czas otwarcia może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych (np. imprezy sportowo-rekreacyjne) lub technicznych (np. awarie, różne zagrożenia).
6. Maksymalna liczba korzystających z pływalni limitowana jest powierzchnią lustra wody w nieckach basenowych i w związku z powyższym jednorazowo z pływalni może korzystać do 44 osób.
7. Obsługa pływalni może czasowo ograniczyć wstęp na pływalnię ze względu na ilość osób korzystających.
8. Korzystanie z pływalni może odbywać się indywidualnie lub grupowo.
9. Dzieci do lat 7 korzystają z pływalni wyłącznie pod opieką i nadzorem osoby pełnoletniej.
10. Dzieci i osoby korzystające z pływalni, wymagające pieluch obowiązują specjalne pieluchy jednorazowego użytku przeznaczone do kąpieli m.in. w basenach.
11. Na terenie obiektu zabrania się:
a) hałasowania,
b) biegania,
c) wprowadzania zwierząt,
d) wprowadzania jednośladów np. rowerów, hulajnóg, itp.
e) palenia papierosów i e-papierosów,
f) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających, substancji psychotropowych oraz innych o podobnym działaniu,
g) wszczynania fałszywych alarmów.
12. Administracja pływalni nie gwarantuje dostępu do wszystkich atrakcji i urządzeń w każdym czasie, w szczególności z powodu konieczności prowadzenia remontów i konserwacji lub napraw awarii. Każda osoba zamierzająca skorzystać z usług pływalni, może uzyskać informację w kasie, o zakresie świadczonych usług bądź występujących w tej mierze ograniczeń. Ponadto informacja taka będzie zamieszczona na stronie internetowej oraz na terenie obiektu. Podjęcie decyzji, co do skorzystania z usług pływalni, mimo występujących ograniczeń, nie może stanowić podstaw do ewentualnych roszczeń w stosunku do MOSiR Płock Sp. z o.o.
13. Ratownikami są osoby noszące strój z logo MOSiR Płock Sp. z o.o. i napisem RATOWNIK.

II. WEJŚCIE NA PŁYWALNIĘ

Z pływalni nie wolno korzystać osobom:
a) których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych podobnie działających środków,
z otwartymi ranami i stanami zapalnymi skóry,
b) z oznakami chorób stwarzających niebezpieczeństwo utonięcia,
c) których zachowanie stanowi zagrożenie dla osób korzystających z pływalni,
d) których stan higieny odbiega od ogólnie przyjętych norm,
e) chorym na choroby zakaźne.

III. ZAPŁATA ZA KORZYSTANIE Z PŁYWALNI

1. Zapłata za usługi pobierana jest zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Opłata za korzystanie z pływalni za pierwsze 60 minut pobytu w strefie płatnej pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi.
3. Zapłata następuje gotówką, kartą płatniczą, albo jest odpisywana z wartości abonamentu.
4. Czas pobytu w strefie płatnej pływalni powyżej 60 min. jest naliczany z dokładnością do 1 minuty. Nie dotyczy to osób niepełnosprawnych i ich opiekunów oraz weteranów. Rozliczenie za czas powyżej 60 min. następuje w kasie pływalni przy wyjściu ze strefy płatnej.
5. Wejście do strefy płatnej odbywa się na podstawie identyfikatora Elektronicznego Systemu Obsługi Klienta (ESOK) pobranego w kasie obsługi klienta po uiszczeniu opłaty za wstęp na pływalnię. Czas pobytu liczy się z chwilą wydania identyfikatora (kluczyka).

IV. ZASADY KORZYSTANIA Z HALI BASENOWEJ

1. Podczas poruszania się w obrębie hali basenowej, szatni oraz sanitariatów, z uwagi
na ciągłe nawilżenie wodą powierzchni posadzek, należy zachować szczególną ostrożność. W miejscach tych istnieje ryzyko poślizgnięcia się.
2. Wstęp na halę basenową możliwy jest tylko w ogólnie przyjętym stroju kąpielowym, nieposiadającym zamków błyskawicznych oraz innych elementów metalowych. Zaleca się ze względów higienicznych, na chodzenie po hali w klapkach basenowych, a także korzystać z niecek basenowych w czepku kąpielowym.
3. Każdą osobę obowiązuje, przed wejściem na halę basenową, dokładne umycie całego ciała mydłem pod natryskiem.
4. Na pływalni obowiązuje zachowanie porządku, czystości, spokoju, ciszy i bezwzględnego podporządkowania się decyzjom dyżurnych ratowników, którzy odpowiadają za przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
5. Sygnałem do natychmiastowego wyjścia z wody, jest długi gwizdek ratownika lub/i komunikat werbalny. Po usłyszeniu sygnału należy natychmiast zaprzestać korzystania z pływalni i oczekiwać na dalsze polecenia dyżurnych ratowników lub obsługi obiektu. Obowiązuje bezwzględny zakaz utrudniania prowadzenia działań ratowniczych.
6. Korzystającym z pływalni nie wolno powodować sytuacji zagrażających bezpieczeństwu własnemu i osób na niej przebywających, w szczególności zabrania się:
a) wnoszenia na pływalnię nadmuchiwanych materaców, używania na niecce sportowej zabawek,
b) wchodzenia do wody z ostrymi przedmiotami (bransoletkami, inną biżuterią, itp.),
c) biegania po plażach otaczających niecki basenowe,
d) skakania do wody z brzegów basenów,
e) wieszania się i siadania na linach dzielących tory w basenach,
f) spychania lub wrzucania innych użytkowników do wody,
g) wnoszenia na halę basenową okularów/masek wyposażonych w szklane szybki,
h) wchodzenia do wody w okularach innych niż przeznaczone do pływania.
7. Ponadto zabronione jest:
a) spożywanie i/lub wnoszenie żywności lub innych towarów w szklanych opakowaniach,
b) żucie gumy na terenie szatni i hali basenowej,
c) niszczenie urządzeń i sprzętu oraz zaśmiecanie terenu,
d) załatwianie potrzeb fizjologicznych w wodzie,
e) w jakikolwiek inny sposób zanieczyszczanie wody w niecce basenowej.
8. Naruszenie któregokolwiek z powyższych postanowień może skutkować koniecznością opuszczenia terenu obiektu, odpowiedzialnością odszkodowawczą za powstałą szkodę, jak również podjęciem przez MOSiR Płock Sp. z o.o. innych kroków prawnych.
9. Na torach pływackich obowiązuje ruch prawostronny.
10. Wszelkie skaleczenia, urazy oraz inne podobne zdarzenia i nieprawidłowości należy zgłaszać niezwłocznie dyżurującemu ratownikowi.
11. Skoki do wody ze słupków startowych dozwolone są wyłącznie po uzyskaniu zgody dyżurującego ratownika.
12. Jakiekolwiek korzystanie z niecki basenu bez dozoru ratownika jest zabronione.
13. Ratownik wodny, prowadząc działania ratownicze, korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

V. ZAJĘCIA GRUPOWE

1. Wszystkie zajęcia grupowe odbywają się zgodnie z obowiązującym cennikiem, wyłącznie w obecności osoby prowadzącej zajęcia lub/i opiekuna grupy oraz ratownika MOSiR Płock Sp. z o.o., po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o.
2. Za bezpieczeństwo osób uczestniczących w zajęciach grupowych, odpowiada osoba prowadząca zajęcia.
3. Zajęcia grupowe na pływalni odbywają się według ustalonego przez kierownika pływalni harmonogramu zajęć.
4. Grupa zorganizowana nie może liczyć więcej niż 18 uczestników na jedną osobę prowadzącą zajęcia, posiadającą odpowiednie uprawnienia (liczebność grupy jest ograniczona i wynosi od 3 do 18 uczestników na jedną osobę prowadzącą). Grupy liczące ponad 30 osób należy zgłaszać co najmniej 3 dni przed planowanym pobytem na pływalni. W specjalnych okolicznościach pływalnia może nałożyć wymóg, aby przynajmniej jeden z opiekunów posiadał uprawnienia ratownicze.
5. Uczestnicy grup zorganizowanych wchodzą na zajęcia równocześnie.
6. Osoby prowadzące zajęcia oraz opiekunowie wchodzą na halę basenową w stroju ćwiczebnym i obuwiu specjalnym tylko do zajęć na pływalni lub boso.
7. Do obowiązków osoby prowadzącej zajęcia i opiekuna grupy należy:
a) odpowiedzialność za umycie się uczestników grupy pod natryskiem przed wejściem do wody,
b) doprowadzenie grupy, przed rozpoczęciem zajęć, do ratownika dyżurnego w celu otrzymania instruktażu,
c) sprawdzenie stanu liczbowego grupy przed i po zajęciach; w przypadku niezgodności (zmiany liczby uczestników) należy natychmiast zgłosić ten fakt dyżurującemu ratownikowi,
d) dopilnowanie, aby grupa zachowywała się spokojnie, kulturalnie, nie biegała, nie hałasowała i nie niszczyła mienia znajdującego się na terenie pływalni,
e) odpowiedzialność za identyfikatory powierzone uczestnikom grupy,
f) dopilnowanie, aby grupa, po zakończeniu zajęć, złożyła używany sprzęt pływacki w wyznaczonym miejscu.
8. Na sygnał oznaczający koniec zajęć grupa powinna w sposób sprawny opuścić halę basenową.
9. Kierownik pływalni może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać dalszego korzystania z pływalni.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Przed wejściem na halę basenową należy pamiętać o zamknięciu szafki w przebieralni. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych oraz w przebieralniach, MOSiR Płock Sp. z o. o. nie odpowiada.
2. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe pozostawione w szafkach.
3. Za zniszczone lub zgubione przez Klientów wyposażenie obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości nowego wyposażenia.
4. Osoby naruszające porządek publiczny, dobre obyczaje, przepisy Regulaminu, nie stosujące się do zaleceń pracowników pływalni, mogą być usunięte z terenu obiektu przez grupę interwencyjną agencji ochrony oraz dodatkowo obciążone kosztami interwencji, niezależnie
od ewentualnego skierowania sprawy na drogę sądową.
5. Wobec osób, które wielokrotnie bądź w sposób rażący naruszyły postanowienia niniejszego Regulaminu, może zostać zastosowany czasowy lub stały zakaz wstępu na teren pływalni. Zastosowanie zakazu zostanie poprzedzone ostrzeżeniem, wystosowanym przez obsługę obiektu.
6. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń powstałych w wyniku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu oraz innych uregulowań i instrukcji obowiązujących na terenie obiektu.
7. Organizacja zawodów sportowych możliwa jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o. Za bezpieczeństwo podczas zawodów odpowiedzialność ponosi organizator zawodów.

VII. USTALENIA KOŃCOWE

1. Uiszczenie opłaty za wstęp na pływalnię lub podpisanie umowy na korzystanie z obiektu jest traktowane jako akceptacja warunków niniejszego Regulaminu i pozostałych uregulowań obowiązujących na obiekcie.
2. Administratorem danych osobowych Klientów jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Spółka z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock. Dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia ewidencji osób uprawnionych do korzystania z imiennych ulgowych karnetów wstępu na obiekty MOSiR Płock Sp. z o.o.. Dane osobowe uzyskane na potrzeby ww. ewidencji przechowywane będą przez okres ważności karnetu, a następnie będą usuwane. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Ich niepodanie może skutkować odmową wydania przez MOSiR Płock Sp. z o.o. imiennego ulgowego karnetu wstępu. Pełna informacja dotycząca danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.mosirplock.pl.
3. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. W sprawach dotyczących gromadzenia przez MOSiR Płock Sp. z o.o. danych osobowych wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: iod@mosirplock.pl.
4. Klienci, których dane osobowe są przetwarzane przez MOSiR Płock Sp. z o.o., mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody. Klienci mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących, narusza przepisy:
5. Umieszczenie na obiekcie reklam, ogłoszeń, ulotek, przeprowadzanie akcji promocyjnych, itp. możliwe jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o. o.
6. Prowadzenie na pływalni zajęć zorganizowanych w zakresie wszelkich form rekreacji i rehabilitacji oraz nauki i doskonalenia pływania, przez osoby fizyczne oraz podmioty gospodarcze, wymaga zgody Prezesa Zarządu MOSiR Płock Sp. z o. o. i zawarcia umowy z MOSiR Płock Sp. z o. o.
7. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu w tym udzielanie prywatnych lekcji nauki pływania za wynagrodzeniem możliwe jest wyłącznie za zgodą kierownika pływalni i po zawarciu umowy z MOSiR Płock Sp. z o. o. Rezerwacja toru jest możliwa tylko w przypadku uiszczenia opłaty za wynajem toru zgodnie z aktualnym cennikiem.
8. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za zajęcia organizowane na pływalni przez podmioty trzecie oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku prowadzonych zajęć.
9. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz akwizycji.
10. Fotografowanie na terenie obiektu wymaga zgody kierownika obiektu.
11. W sprawach spornych oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o. o.
12. Skargi i wnioski można zgłaszać kierownikowi pływalni lub wpisać do Książki Skarg i Wniosków. Książka znajduje się w kasie pływalni.

Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.

TELEFONY ALARMOWE

POGOTOWIE RATUNKOWE 999
STRAŻ POŻARNA 998
POLICJA 997
STRAŻ MIEJSKA 986
ALARMOWY dla tel. komórkowych 112

ADMINISTRATOR

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Biuro Zarządu tel. 24 – 367 26 86
Biuro pływalni tel. 24 – 262 51 86

REGULAMIN PŁYWALNI „JAGIELLONKA"

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Pływalnia „Jagiellonka" jest zarządzana przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1.
2. Każda osoba korzystająca z pływalni jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego ustaleń.
3. Pływalnia jest czynna:
a) od poniedziałku do soboty w godzinach: 600 - 2200 (ostatnie wyjście z wody o 2130);
b) w niedziele w godzinach: 600 -1400 (ostatnie wyjście z wody o 1330).
W sytuacjach nadzwyczajnych Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o. o. może ustalić w jednostkowych przypadkach inne godziny otwarcia pływalni. W takich przypadkach informacja o zmianie godzin funkcjonowania pływalni będzie zamieszczona na stronie internetowej MOSiR Płock Sp. z o.o., na portalu społecznościowym Facebook oraz na terenie obiektu.
4. Klienci wchodzą na pływalnię najpóźniej o godzinie 2115, a w niedzielę o godzinie 1315.
5. Czas otwarcia może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych (np. imprezy sportowo-rekreacyjne) lub technicznych (np. awarie, różne zagrożenia).
6. Maksymalna liczba korzystających z pływalni limitowana jest powierzchnią lustra wody w nieckach basenowych i w związku z powyższym jednorazowo z pływalni może korzystać do 74 osób.
7. Obsługa pływalni może czasowo ograniczyć wstęp na pływalnię ze względu na ilość osób korzystających.
8. Korzystanie z pływalni może odbywać się indywidualnie lub grupowo.
9. Dzieci do lat 10 korzystają z pływalni wyłącznie pod opieką i nadzorem osoby pełnoletniej.
10. Dzieci i osoby korzystające z pływalni, wymagające pieluch, obowiązują specjalne pieluchy jednorazowego użytku przeznaczone do kąpieli m.in. w basenach.
11. Na terenie obiektu zabrania się:
a) hałasowania,
b) biegania,
c) wprowadzania zwierząt,
d) wprowadzania jednośladów np. rowerów, hulajnóg itp.
e) palenia papierosów i e-papierosów,
f) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających, substancji psychotropowych oraz innych o podobnym działaniu,
g) wszczynania fałszywych alarmów.
12. Administracja pływalni nie gwarantuje dostępu do wszystkich atrakcji i urządzeń w każdym czasie, w szczególności z powodu konieczności prowadzenia remontów i konserwacji lub napraw awarii. Każda osoba zamierzająca skorzystać z usług pływalni, może uzyskać informację w kasie o zakresie świadczonych usług bądź występujących w tej mierze ograniczeń. Ponadto informacja taka będzie zamieszczona na stronie internetowej oraz na terenie obiektu. Podjęcie decyzji, co do skorzystania z usług pływalni, mimo występujących ograniczeń, nie może stanowić podstaw do ewentualnych roszczeń w stosunku do MOSiR Płock Sp. z o.o.
13. Ratownikami są osoby noszące strój z logo MOSiR Płock Sp. z o.o. i napisem RATOWNIK.

II. WEJŚCIE NA PŁYWALNIĘ

1. Z pływalni nie wolno korzystać osobom:
a) których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych podobnie działających środków, otwartymi ranami i stanami zapalnymi skóry,
b) z oznakami chorób stwarzających niebezpieczeństwo utonięcia,
c) których zachowanie stanowi zagrożenie dla osób korzystających z pływalni,
d) których stan higieny odbiega od ogólnie przyjętych norm,
e) chorym na choroby zakaźne.
2. Wchodzący na pływalnię zobowiązani są do pozostawienia okrycia wierzchniego oraz zmiany obuwia na klapki basenowe w szatni głównej (dopuszczalne jest chodzenie boso).

III. ZAPŁATA ZA KORZYSTANIE Z PŁYWALNI

1. Zapłata za usługi pobierana jest zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Opłata za korzystanie z pływalni za pierwsze 60 minut pobytu w strefie płatnej pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi.
3. Zapłata następuje gotówką, kartą płatniczą, albo jest odpisywana z wartości abonamentu.
4. Czas pobytu w strefie płatnej pływalni powyżej 60 min. jest naliczany z dokładnością do 1 minuty. Nie dotyczy to osób niepełnosprawnych i ich opiekunów oraz weteranów. Rozliczenie za czas powyżej 60 min. następuje w kasie pływalni przy wyjściu ze strefy płatnej.
5. Korzystanie z atrakcji wliczone jest w opłatę za wstęp na pływalnię.
6. Wejście do strefy płatnej odbywa się na podstawie identyfikatora Elektronicznego Systemu Obsługi Klienta (ESOK) pobranego w kasie obsługi klienta po uiszczeniu opłaty za wstęp na pływalnię. Czas pobytu liczy się z chwilą wydania identyfikatora (kluczyka).

IV. ZASADY KORZYSTANIA Z HALI BASENOWEJ

1. Podczas poruszania się w obrębie hali basenowej, szatni oraz sanitariatów, z uwagi na ciągłe nawilżenie wodą powierzchni posadzek, należy zachować szczególną ostrożność. W miejscach tych istnieje ryzyko poślizgnięcia się.
2. Wstęp na halę basenową możliwy jest tylko w ogólnie przyjętym stroju kąpielowym, nieposiadającym zamków błyskawicznych oraz innych elementów metalowych. Zaleca się ze względów higienicznych, na chodzenie po hali w klapkach basenowych, a także korzystać z niecek basenowych w czepku kąpielowym.
3. Każdą osobę obowiązuje, przed wejściem na halę basenową, dokładne umycie całego ciała mydłem pod natryskiem.
4. Na pływalni obowiązuje zachowanie porządku, czystości, spokoju, ciszy i bezwzględnego podporządkowania się decyzjom dyżurnych ratowników, którzy odpowiadają za przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
5. Sygnałem do natychmiastowego wyjścia z wody, jest długi gwizdek ratownika lub/i komunikat werbalny. Po usłyszeniu sygnału należy natychmiast zaprzestać korzystania z pływalni i oczekiwać na dalsze polecenia dyżurnych ratowników lub obsługi obiektu. Obowiązuje bezwzględny zakaz utrudniania prowadzenia działań ratowniczych.
6. Niecka sportowa przeznaczona jest dla osób potrafiących pływać, natomiast osoby niepotrafiące pływać powinny korzystać z niecki rekreacyjnej.
7. Korzystającym z pływalni nie wolno powodować sytuacji zagrażających bezpieczeństwu własnemu i osób na niej przebywających, w szczególności zabrania się:
a) wnoszenia na pływalnię nadmuchiwanych materaców, używania na niecce sportowej zabawek,
b) wchodzenia do wody z ostrymi przedmiotami (bransoletkami, inną biżuterią, itp.),
c) biegania po plażach otaczających niecki basenowe,
d) skakania do wody z brzegów basenów,
e) wieszania się i siadania na linach dzielących tory w basenach,
f) spychania lub wrzucania innych użytkowników do wody,
g) wnoszenia na halę basenową okularów/masek wyposażonych w szklane szybki,
h) wchodzenia do wody w okularach innych niż przeznaczone do pływania.
8. Ponadto zabronione jest:
a) spożywanie i/lub wnoszenie żywności lub innych towarów w szklanych opakowaniach,
b) żucie gumy na terenie szatni i hali basenowej,
c) niszczenie urządzeń i sprzętu oraz zaśmiecanie terenu,
d) załatwianie potrzeb fizjologicznych w wodzie,
e) w jakikolwiek inny sposób zanieczyszczanie wody w nieckach basenowych.
9. Naruszenie któregokolwiek z powyższych postanowień może skutkować koniecznością opuszczenia terenu obiektu, odpowiedzialnością odszkodowawczą za powstałą szkodę, jak również podjęciem przez MOSiR Płock Sp. z o.o. innych kroków prawnych.
10. Na torach pływackich obowiązuje ruch prawostronny.
11. Wszelkie skaleczenia, urazy oraz inne podobne zdarzenia i nieprawidłowości należy zgłaszać niezwłocznie dyżurującemu ratownikowi.
12. Skoki do wody ze słupków startowych dozwolone są wyłącznie po uzyskaniu zgody dyżurującego ratownika.
13. Jakiekolwiek korzystanie z niecek basenu bez dozoru ratownika jest zabronione.
14. Ratownik wodny, prowadząc działania ratownicze, korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

V. ZAJĘCIA GRUPOWE

1. Wszystkie zajęcia grupowe odbywają się zgodnie z obowiązującym cennikiem, wyłącznie w obecności osoby prowadzącej zajęcia lub/i opiekuna grupy oraz ratownika MOSiR Płock Sp. z o.o., po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o.
2. Za bezpieczeństwo osób uczestniczących w zajęciach grupowych, odpowiada osoba prowadząca zajęcia.
3. Zajęcia grupowe na pływalni odbywają się według ustalonego przez kierownika pływalni harmonogramu zajęć.
4. Grupa zorganizowana nie może liczyć więcej niż 18 uczestników na jedną osobę prowadzącą zajęcia, posiadającą odpowiednie uprawnienia (liczebność grupy jest ograniczona i wynosi od 3 do 18 uczestników na jedną osobę prowadzącą). Grupy liczące ponad 30 osób należy zgłaszać co najmniej 3 dni przed planowanym pobytem na pływalni. W specjalnych okolicznościach pływalnia może nałożyć wymóg, aby przynajmniej jeden z opiekunów posiadał uprawnienia ratownicze.
5. Uczestnicy grup zorganizowanych wchodzą na zajęcia równocześnie.
6. Osoby prowadzące zajęcia oraz opiekunowie wchodzą na halę basenową w stroju ćwiczebnym i obuwiu specjalnym tylko do zajęć na pływalni lub boso.
7. Do obowiązków osoby prowadzącej zajęcia i opiekuna grupy należy:
a) odpowiedzialność za umycie się uczestników grupy pod natryskiem przed wejściem do wody,
b) doprowadzenie grupy, przed rozpoczęciem zajęć, do ratownika dyżurnego w celu otrzymania instruktażu,
c) sprawdzenie stanu liczbowego grupy przed i po zajęciach; w przypadku niezgodności (zmiany liczby uczestników) należy natychmiast zgłosić ten fakt dyżurującemu ratownikowi,
d) dopilnowanie, aby grupa zachowywała się spokojnie, kulturalnie, nie biegała, nie hałasowała i nie niszczyła mienia znajdującego się na terenie pływalni,
e) odpowiedzialność za identyfikatory powierzone uczestnikom grupy,
f) dopilnowanie aby grupa, po zakończeniu zajęć, złożyła używany sprzęt pływacki w wyznaczonym miejscu.
8. Na sygnał oznaczający koniec zajęć grupa powinna w sposób sprawny opuścić halę basenową.
9. Kierownik pływalni może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać dalszego korzystania z pływalni.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Przed wejściem na halę basenową należy pamiętać o zamknięciu szafki w przebieralni. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych oraz w przebieralniach MOSiR Płock Sp. z o. o. nie odpowiada.
2. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe pozostawione w szafkach.
3. Za zniszczone lub zgubione przez klientów wyposażenie obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości nowego wyposażenia.
4. Osoby naruszające porządek publiczny, dobre obyczaje, przepisy Regulaminu, nie stosujące się do zaleceń pracowników pływalni, mogą być usunięte z terenu obiektu przez grupę interwencyjną agencji ochrony oraz dodatkowo obciążone kosztami interwencji, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę sądową.
5. Wobec osób, które wielokrotnie bądź w sposób rażący naruszyły postanowienia niniejszego Regulaminu, może zostać zastosowany czasowy lub stały zakaz wstępu na teren pływalni. Zastosowanie zakazu zostanie poprzedzone ostrzeżeniem, wystosowanym przez obsługę obiektu.
6. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń powstałych w wyniku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu oraz innych uregulowań i instrukcji obowiązujących na terenie obiektu.
7. Organizacja zawodów sportowych możliwa jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o. Za bezpieczeństwo podczas zawodów odpowiedzialność ponosi organizator zawodów.

VII. ZASADY KORZYSTANIA Z SALI GIMNASTYCZNEJ

1. Sala gimnastyczna przeznaczona jest wyłącznie do prowadzenia zajęć sportowo – rekreacyjnych.
2. Grupa korzystająca z sali gimnastycznej nie może liczyć więcej niż 25 osób.
3. W sali obowiązuje strój i obuwie sportowe.
4. Grupa ćwicząca wchodzi do sali gimnastycznej pod opieką osoby prowadzącej zajęcia i przebywa w niej wyłącznie w obecności osoby prowadzącej.
5. Za bezpieczeństwo ćwiczących podczas zajęć odpowiada prowadzący zajęcia.
6. W razie nagłego wypadku, prowadzący zajęcia zobowiązany jest do udzielenia pierwszej pomocy, apteczka znajduje się u dyżurującego ratownika na pływalni.
7. Korzystający z sali gimnastycznej zobowiązani są do dbałości o jej stan wyposażenia.

VIII. USTALENIA KOŃCOWE

1. Uiszczenie opłaty za wstęp na pływalnię lub podpisanie umowy na korzystanie z obiektu jest traktowane jako akceptacja warunków niniejszego Regulaminu i pozostałych uregulowań obowiązujących na obiekcie.
2. Administratorem danych osobowych klientów jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock. Dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia ewidencji osób uprawnionych do korzystania z imiennych ulgowych karnetów wstępu na obiekty MOSiR Płock Sp. z o.o. Dane osobowe uzyskane na potrzeby ww. ewidencji przechowywane będą przez okres ważności karnetu, a następnie będą usuwane. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Ich niepodanie może skutkować odmową wydania przez MOSiR Płock Sp. z o.o. imiennego ulgowego karnetu wstępu. Pełna informacja dotycząca danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.mosirplock.pl.
3. Na terenie obiektu znajduje się system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem. Monitoring wizyjny prowadzony jest przez MOSiR Płock Sp. z o.o. w celu przeciwdziałania naruszeniom spokoju i porządku, utrwalania dowodów naruszenia niniejszego Regulaminu oraz popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i Klientom obiektu oraz ochrony niniejszego obiektu. Administratorem gromadzonych danych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock. Nagrania z kamer przechowywane są 14 dni, a następnie są usuwane. Pełna informacja dotycząca monitoringu wizyjnego znajduje się na stronie internetowej www.mosirplock.pl. Kierownictwo obiektu gwarantuje, iż monitoring prowadzony jest w sposób nie naruszający dóbr osobistych oraz godności użytkowników. Klienci odwiedzający pływalnię wyrażają zgodę na monitorowanie pobytu na terenie obiektu.
4. Odbiorcami danych osobowych, w tym zapisów z monitoringu wizyjnego, będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. W sprawach dotyczących gromadzenia przez MOSiR Płock Sp. z o.o. danych osobowych wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: iod@mosirplock.pl.
5. Klienci, których dane osobowe są przetwarzane przez MOSiR Płock Sp. z o.o., mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody. Klienci mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (22) 531 03 00, fax (22) 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy.
6. Umieszczanie na obiekcie reklam, ogłoszeń, ulotek, przeprowadzanie akcji promocyjnych, itp. możliwe jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o.
7. Prowadzenie na pływalni zajęć zorganizowanych w zakresie wszelkich form rekreacji i rehabilitacji oraz nauki i doskonalenia pływania, przez osoby fizyczne oraz podmioty gospodarcze, wymaga zgody Prezesa Zarządu MOSiR Płock Sp. z o. o. i zawarcia umowy z MOSiR Płock Sp. z o. o.
8. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu w tym udzielanie prywatnych lekcji nauki pływania za wynagrodzeniem możliwe jest wyłącznie za zgodą kierownika pływalni i po zawarciu umowy z MOSiR Płock Sp. z o. o. Rezerwacja toru jest możliwa tylko w przypadku uiszczenia opłaty za wynajem toru, zgodnie z aktualnym cennikiem.
9. MOSiR Płock Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności za zajęcia organizowane na pływalni przez podmioty trzecie oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku prowadzonych zajęć.
10. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz akwizycji.
11. Fotografowanie na terenie obiektu wymaga zgody kierownika obiektu.
12. W sprawach spornych oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Prezes MOSiR Płock Sp. z o. o.
13. Skargi i wnioski można zgłaszać kierownikowi pływalni lub wpisać do Książki Skarg i Wniosków. Książka znajduje się w kasie.

Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.

TELEFONY ALARMOWE

POGOTOWIE RATUNKOWE 999
STRAŻ POŻARNA 998
POLICJA 997
STRAŻ MIEJSKA 986
ALARMOWY dla tel. komórkowych 112

ADMINISTRATOR

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Biuro Zarządu tel. (24) 367 26 86
Biuro pływalni tel. (24) 262 58 69

REGULAMIN KRYTYCH KORTÓW TENISOWYCH NA TERENIE STADIONU MIEJSKIEGO IM. BERNARDA SZYMAŃSKIEGO W PŁOCKU

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z krytych kortów tenisowych znajdujących się na terenie Stadionu Miejskiego im. Bernarda Szymańskiego w Płocku.
2. Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:
a) Administrator - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1.
b) Użytkownik - osoba korzystająca z krytych kortów tenisowych na terenie Stadionu Miejskiego im. Bernarda Szymańskiego w Płocku / osoba korzystająca z Systemu rezerwacji on-line.
c) Jednostka rezerwacyjna - rezerwacja jednego kortu do gry w tenisa dokonana przez Użytkownika, obejmująca 60 minut, na które składa się: 50 minut gry i 10 minut na uprzątnięcie kortu.
3. Użytkownik przebywający na terenie kortów zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu. Osoby niestosujące się do jego postanowień tracą prawo do korzystania z kortów.
4. Krytekorty tenisowe czynne są 7 dni w tygodniu od godziny 7:00 do 22:00.
5. Użytkownik przebywający na terenie kortów zobowiązany jest do:
a) zachowania zgodnie z ogólnie przyjętymi normami,
b) zachowania w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób,
c) używania stroju odpowiedniego do gry w tenisa,
d) zmiany obuwia (czyste, dostosowane do nawierzchni na kortach krytych),
e) uprzątnięcia kortu po skończonej grze.
6. Użytkownik zobowiązany jest stosować się do poleceń pracowników obiektu.

II. ZASADY DOKONYWANIA REZERWACJI

1. Warunkiem przyjęcia rezerwacji kortu jest uiszczenie opłaty z góry, za korzystanie z kortu. Odwołanie rezerwacji przez Użytkownika nie jest podstawą do zwrotu w/w opłaty.
2. Administrator nie dopuszcza możliwości zmiany terminu rezerwacji z przyczyn leżących po stronie Użytkownika.
3. Rezerwacji kortu można dokonać:
a) on-line poprzez System rezerwacji, dostępny na stronie internetowej: www.mosirplock.pl.,
b) osobiście w Biurze Obsługi Klienta Stadionu Miejskiego im. B. Szymańskiego w godz. pracy obiektu.
4. Administrator nie przewiduje telefonicznej rezerwacji kortów krytych.
5. Rezerwacja jest przyjęta po zatwierdzeniu przez obsługę obiektu lub System rezerwacji oraz po uiszczeniu opłaty, o której mowa w pkt. 1.
6. Użytkownik może zarezerwować maksymalnie dwie jednostki rezerwacyjne dziennie.
7. Użytkownik może zarezerwować korty z wyprzedzeniem nie większym niż 30 dni.
8. Przyjmowane rezerwacje, liczone są od pełnych godzin zegarowych.
9. Zasady rezerwacji on-line:
a) Użytkownik może zarezerwować korty on-line po uprzednim zarejestrowaniu się w Systemie rezerwacji na stronie internetowej: www.mosirplock.pl. W procesie rejestracji wymagane jest podanie: adresu e- mail, imienia, nazwiska i numeru telefonu.
b) Aby rezerwacja on-line została przyjęta, konieczne jest opłacenie rezerwacji w czasie 15 minut, licząc od momentu zarezerwowania kortu. Użytkownik może dokonać opłaty za pośrednictwem platformy „Przelewy 24" dostępnej w Systemie rezerwacji. Zaleca się, aby Użytkownik sprawdził czy rezerwacja została przyjęta.
c) Użytkownik może zarezerwować kort on-line, nie później niż dwie godziny przed rozpoczęciem gry.
d) System rezerwacji pozwala zarejestrowanemu i zalogowanemu Użytkownikowi na bieżący podgląd wolnych/niezarezerwowanych terminów na krytych kortach tenisowych Stadionu Miejskiego im. Bernarda Szymańskiego w Płocku.
e) Administrator zastrzega sobie prawo do blokowania kont zarejestrowanych Użytkowników, którzy nie przestrzegają niniejszego Regulaminu.
10. Ustala się następujące pierwszeństwo wykorzystania kortów (rezerwacje stałe):
a) szkoły,
b) kluby sportowe.

III. OPŁATY

1. Opłatę za rezerwację kortu można dokonać:
a) on-line poprzez System rezerwacji, dostępny na stronie internetowej: www.mosirplock.pl.,
b) osobiście w Biurze Obsługi Klienta Stadionu Miejskiego im. B. Szymańskiego w godzinach pracy obiektu.
2. Opłata za usługi pobierana jest zgodnie z obowiązującym cennikiem.
3. Opłata za korzystanie z krytych kortów tenisowych pobierana jest z góry, podczas dokonywania rezerwacji i nie podlega zwrotowi.
4. Opłatę należy uiścić w Biurze Obsługi Stadionu Miejskiego im. Bernarda Szymańskiego lub za pomocą Systemu rezerwacji, dostępnego na stronie internetowej: www.mosirplock.pl.
5. Obowiązuje bezwzględny zakaz wstępu na kort przed dokonaniem płatności.

IV. USTALENIA KOŃCOWE

1. Przed skorzystaniem z krytych kortów tenisowych Użytkownicy mają obowiązek zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz ogólnym Regulaminem Stadionu Miejskiego im. Bernarda Szymańskiego.
2. Uiszczanie opłaty za wstęp na obiekt jest traktowane, jako akceptacja warunków niniejszego Regulaminu i pozostałych obowiązujących uregulowań.
3. Przed wejściem na halę tenisową należy pamiętać o zamknięciu szafki w przebieralni. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych oraz w przebieralniach i na kortach MOSiR Płock Sp. z o.o. nie odpowiada.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe w trakcie korzystania z kortów.
5. Za zniszczenia powstałe w wyniku korzystania z krytych kortów tenisowych, odpowiedzialność materialną ponosi Użytkownik, a w przypadku osoby niepełnoletniej - prawny opiekun.
6. Skargi i wnioski można zgłaszać osobiście kierownikowi obiektu, wpisać do Książki Skarg i Wniosków lub można zgłaszać na adres email: stadionmiejski@mosirplock.pl. Książka znajduje się w kasie.

Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.

TELEFONY ALARMOWE
POGOTOWIE RATUNKOWE 999
STRAŻ POŻARNA 998
POLICJA 997
STRAŻ MIEJSKA 986
ALARMOWY dla tel. komórkowych 112

ADMINISTRATOR
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Biuro Zarządu tel. (24) 367 26 86
Biuro stadionu tel. (24) 267 50 40, (24) 267 50 41

REGULAMIN SIŁOWNI HALIWIDOWISKOWO-SPORTOWEJ „ORLEN ARENA"

ORLEN ARENA

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Siłownia zarządzana jest przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1.
2. Każda osoba korzystająca z siłowni jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego ustaleń.
3. Siłownia jest czynna: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 10:00* i 12:00 - 22:00, soboty i niedziele w godzinach 9:00 - 19:00. Do wejść porannych uprawnieni są klienci posiadający ważny karnet miesięczny lub kartę BENEFIT MULTISPORT/FIT PROFIT. Ostatnie wejście na siłownię może nastąpić najpóźniej, odpowiednio w godzinach porannych do godziny 9:00 od poniedziałku do piątku, a w godzinach popołudniowych na 1 godzinę przed zamknięciem Siłowni. Klienci na 15 min przed zamknięciem siłowni proszeni są o jej opuszczenie, zaś opuszczenie szatni i obiektu musi nastąpić do godziny 10:00 i 22:00 (poniedziałek - piątek), natomiast w sobotę i niedzielę do godziny 19:00. W sytuacjach nadzwyczajnych Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o. może ustalić w jednostkowych przypadkach inne godziny otwarcia obiektu. W takich przypadkach informacja o zmianie godzin funkcjonowania będzie zamieszczona na stronie internetowej oraz na terenie obiektu najpóźniej w dniu poprzedzającym.
4. Czasotwarcia może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych (imprezy sportowo-rekreacyjne).
5. Korzystanie z siłowni jest odpłatne. O wysokości cen decyduje Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.
6. MOSiR Płock Sp. z o.o. nie gwarantuje dostępu do wszystkich urządzeń znajdujących się w siłowni w każdym czasie, z powodu prac konserwacyjnych, napraw awarii, itp. Klient siłowni może uzyskać informacje o zakresie usług bądź występujących ograniczeniach. Skorzystaniez usług siłowni pomimo występujących ograniczeń nie może stanowić podstaw do jakichkolwiek roszczeń i zwrotu kosztów.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z SIŁOWNI

1. Do korzystania z usług siłowni upoważnieni są klienci posiadający ważny karnet miesięczny w formie karty wstępu, jednorazowy bilet wstępu oraz karty partnerskie.
2. Karnet miesięczny mający postać karty wstępu upoważnia do nieograniczonego czasowo wejścia na siłownię, jeden raz w ciągu dnia w okresie jego ważności.
3. Bilet wstępu daje prawo do jednorazowego, nieograniczonego czasowo korzystania z usług siłowni w dniu jego zakupu.
4. Karta wstępu, wydawana jest przez obsługę i zarejestrowana w systemie informatycznym siłowni. Karta wstępu ma charakter indywidualny. Kartą wstępu może posługiwać się tylko i wyłącznie jej właściciel.
5. Karta wstępu na siłownię jest ważna wyłącznie z dokumentem tożsamości. W razie wątpliwości, czy karta wstępu należy do osoby posługującej się nią, obsługa ma prawo sprawdzenia dokumentu tożsamości tej osoby.
6. W sytuacji stwierdzenia przekazania karty wstępu innej osobie, obsługa siłowni może zatrzymać kartę wstępu, jednocześnie pozbawiając Klienta członkostwa w siłowni.
7. Każdorazowo klienci siłowni, korzystający z jednorazowego biletu wstępu zobowiązani są do uiszczania kaucji zwrotnej za kartę wstępu na siłownię.
8. W przypadku zagubienia karty wstępu Klient zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki osobiście powiadomić o tym fakcie obsługę siłowni. Obsługa siłowni dokonuje blokady karty oraz po uiszczeniu nowej kaucji wydaje Klientowi nową kartę.
9. Niewykorzystanie karnetu w okresie jego ważności, powoduje utratę jego ważności - wejścia na siłownię przepadają i nie podlegają zwrotowi.
10. Siłownia nie ponosi odpowiedzialności za kontuzje, urazy i uszczerbki na zdrowiu Klientów, spowodowane niewłaściwym użytkowaniem urządzeń i uczestnictwem w zajęciach wynikających z nieprzestrzegania regulaminów i zaleceń obsługi siłowni.
11. Klienci zobowiązani są do przestrzegania czystości na siłowni oraz do odkładania i sprzątania sprzętu po zakończonym treningu na wyznaczone miejsce.
12. Klient siłowni oświadcza, że jego stan zdrowia zezwala na korzystanie z usług świadczonych przez siłownię oraz do brania udziału w zajęciach organizowanych przez siłownię. Klient uczestniczy we wszystkich treningach na terenie siłowni na własną odpowiedzialność.
13. Korzystający z siłowni zobowiązani są do:
a) zachowania zgodnie z Regulaminem i ogólnie przyjętymi normami oraz z zasadami użytkowania urządzeń,
b) zachowania w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób,
c) zmiany odzieży wierzchniej na strój sportowy oraz obuwia na obuwie sportowe przed wejściem do poszczególnych pomieszczeń sportowych,
d) przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń i przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu siłowni,
e) sprawdzenia stanu technicznego urządzenia, przed przystąpieniem do ćwiczeń, a w razie zauważenia usterki zgłoszenia tego faktu instruktorowi siłowni,
f) utrzymania czystości i porządku na terenie siłowni,
g) korzystania z ręcznika podczas ćwiczeń na urządzeniach siłowych,
h) osoby małoletnie od 15 roku życia mogą korzystać z obiektu wyłącznie za pisemną zgodą rodzica / opiekuna prawnego.
14. Na terenie siłowni zabrania się:
a) przebywania osobom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
b) używania środków odurzających w tym palenia tytoniu, e-papierosów i spożywania alkoholu,
c) wprowadzania zwierząt,
d) używania wyposażenia niezgodnie z jego przeznaczeniem,
e) zaśmiecania terenu,
f) niszczenia urządzeń sportowych,
g) przebywania i korzystania z obiektu poza godzinami otwarcia,
h) wszczynania fałszywych alarmów.
i) bezwzględnego wnoszenia:
napojów alkoholowych, środków odurzających, substancji psychotropowych oraz innych o podobnym działaniu,
niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo-niebezpiecznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych, itp., wszelkich opakowań szklanych.

III. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z SIŁOWNI

1. Zapłata za usługi pobierana jest zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Opłata za korzystanie z obiektu pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi.
3. Zapłata następuje gotówką, kartą płatniczą bądź odpisywana jest z wartości abonamentu.
4. W przypadku zgubienia, uszkodzenia, zniszczenia lub utraty kluczyka do szafki, Klient ponosi opłatę w wysokości 30 zł.
5. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty karty wstępu, Klient ponosi opłatę zgodną z cennikiem.
6. Klienci siłowni ponoszą finansową odpowiedzialność za zniszczenia lub inne szkody wyrządzone na terenie siłowni.

IV. ZAJĘCIA GRUPOWE

1. Wszystkie zajęcia grupowe odbywają się wyłącznie w obecności osoby prowadzącej zajęcia lub opiekuna grupy.
2. Zajęcia odbywają się zgodnie z ustalonym przez kierownika obiektu harmonogramem.
3. Trener lub opiekun grupy odpowiada za porządek oraz przestrzeganie postanowień regulaminu.
4. Korzystający z obiektu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, przepisów bhp i ppoż. oraz zastosowania się do uwag pracowników obiektu.
5. Kierownictwo obiektu może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać dalszego korzystania z obiektu.
6. Prowadzenie na siłowni zajęć zorganizowanych w zakresie form rekreacji i rehabilitacji, przez osoby fizyczne oraz podmioty gospodarcze, wymaga zgody Prezesa Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o. i zawarcia stosownej umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o. Za bezpieczeństwo podczas zajęć odpowiedzialność ponosi organizator zajęć.
7. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu, w tym udzielanie prywatnych treningów za wynagrodzeniem możliwe jest wyłącznie za pisemną zgodą kierownika hali i po zawarciu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o.
8. MOSiR Płock Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za zajęcia organizowane na siłowni przez podmioty trzecie oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku prowadzonych zajęć.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Za zniszczone lub zgubione przez klientów wyposażenia obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości nowego wyposażenia.
2. Osoby naruszające porządek publiczny, przepisy Regulaminu, niestosujące się do zaleceń personelu mogą być usunięte z terenu obiektu przez grupę interwencyjną agencji ochrony oraz dodatkowo obciążone kosztami interwencji, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę sądową.
3. MOSiR Płock Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za skutki szkód powstałych w wyniku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu oraz innych uregulowań i instrukcji obowiązujących na terenie obiektu.
4. Za rzeczy pozostawione na terenie obiektu MOSiR Płock Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności.
5. Przed wejściem na siłownię należy pamiętać o zamknięciu szafki w przebieralni. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych MOSiR Płock Sp. z o.o. nie odpowiada.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z SAUNY

1. Sauna jest integralną częścią siłowni. Osoby korzystające z sauny zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz Regulaminem sauny w hali widowiskowo-sportowej „ORLEN ARENA" i przestrzegania ustaleń w nim zawartych.
2. Klienci mogą korzystać z sauny wyłącznie po zapoznaniu się z instrukcją korzystania z sauny, dostępnej w pomieszczeniu sauny.
3. Saunadostępna jest 7 dni w tygodniu w godzinach otwarcia siłowni za wyjątkiem godzin porannych.
4. Osoby korzystają z sauny na własną odpowiedzialność.
5. Pomieszczenie sauny jest pomieszczeniem koedukacyjnym. Klienci korzystający z sauny zobowiązani są do stosowania okryć ciała w postaci ręcznika lub stroju kąpielowego.

VII. ZASADY KORZYSTANIA Z FITROLL PRO TOUCH

1. Urządzenie FITROLL PRO TOUCH jest integralną częścią siłowni. Osoby korzystające z urządzenia zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz z Zasadami korzystania z FITROLL PRO TOUCH i przestrzegania ustaleń w nim zawartych.
2. Klienci mogą korzystać z urządzenia wyłącznie po zapoznaniu się z instrukcją korzystania z FITROLL PRO TOUCH, dostępnej przy urządzeniu.
3. Urządzenie dostępne jest, na podstawie rezerwacji osobistej w kasie lub telefonicznej pod numerem 24 367 26 95, 7 dni w tygodniu w godzinach otwarcia siłowni za wyjątkiem godzin porannych (tj. w godzinach 7:00 -10:00).
4. Rezerwacji można dokonywać na czas 30 minut zabiegu, maksymalnie trzy razy w tygodniu.
5. Rezerwacje przyjmowane są maksymalnie z miesięcznym wyprzedzeniem.
6. Spóźnienie lub nie pojawienie się w zarezerwowanym terminie skutkować będzie wstrzymaniem możliwości dokonywania kolejnych rezerwacji na okres 30 dni.
7. Osoby korzystają z urządzenia na własną odpowiedzialność.
8. Klienci zobowiązani są do uprzątnięcia urządzenia po zakończeniu sesji.

VIII. USTALENIA KOŃCOWE

1. Uiszczanie opłaty za wstęp na obiekt jest traktowane, jako akceptacja warunków niniejszego Regulaminu i pozostałych obowiązujących uregulowań.
2. Umieszczanie na obiekcie reklam, ogłoszeń, ulotek oraz przeprowadzania akcji promocyjnych, itp. możliwe jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z Prezesem Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.
3. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz akwizycji.
4. Fotografowanie na terenie obiektu wymaga zgody kierownika obiektu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.
6. Skargii wnioski można zgłaszać kierownikowi obiektu lub wpisać do Książki Skarg i Wniosków. Książka znajduje się w kasie siłowni.
7. Administratorem danych osobowych klientów jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Spółka z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock. Dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia ewidencji osób uprawnionych do korzystania z imiennych karnetów wstępu na obiekty MOSiR Płock Sp. z o.o. Dane osobowe uzyskane na potrzeby ww. ewidencji przechowywane będą przez okres ważności karnetu, a następnie będą usuwane. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Ich niepodanie może skutkować odmową wydania przez MOSiR Płock Sp. z o.o. imiennego ulgowego karnetu wstępu. Pełna informacja dotycząca danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.mosirplock.pl.
8. Na terenie obiektu znajduje się system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem. Monitoring wizyjny prowadzony jest przez MOSiR Płock Sp. z o.o. w celu przeciwdziałania naruszeniom spokoju i porządku, utrwalania dowodów naruszenia niniejszego Regulaminu oraz popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i Klientom Obiektu oraz ochrony niniejszego Obiektu. Administratorem gromadzonych danych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock. Nagrania z kamer przechowywane są 30 dni, a następnie są usuwane. Pełna informacja dotycząca monitoringu wizyjnego znajduje się na stronie internetowej www.mosirplock.pl. Kierownictwo obiektu gwarantuje, iż monitoring prowadzony jest w sposób nie naruszający dóbr osobistych oraz godności użytkowników. Klienci korzystający z siłowni wyrażają zgodę na monitorowanie pobytu na terenie obiektu.
9. Odbiorcami danych osobowych, w tym zapisów z monitoringu wizyjnego, będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. W sprawach dotyczących gromadzenia przez MOSiR Płock Sp. z o.o. danych osobowych wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: iod@mosirplock.pl.
10. Klienci, których dane osobowe są przetwarzane przez MOSiR Płock Sp. z o.o., mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody. Klienci mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy.

Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.

* Siłownia ARENA jest czynna w godzinach 7:00 - 10:00 tylko dla posiadaczy karnetów oraz kart BENEFIT i FIT PROFIT (ostatnie wejście - 9:00)

TELEFONY ALARMOWE
POGOTOWIE RATUNKOWE 999
STRAŻ POŻARNA 998
POLICJA 997
STRAŻ MIEJSKA 986
ALARMOWY dla tel. komórkowych 112

ADMINISTRATOR
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Biuro Zarządu tel. (24) 367 26 86
Siłownia tel. (24) 367 24 08